



2014/2015

DE OUDERRAAD De Radonkel Openbare basisschool

OUDERRAAD De Radonkel Openbare Basisschool

Datum: 14 januari 2015

Aanwezig: Ouders: Anita Versteegh (voorzitter) , Martin de Heus, Jesica van Hoof, Saskia Liebregts
Teamleden: Frans Roos, Lisa Joosten

Afwezig: Judith Nijsen, Remco Oesterholt (penningmeester) , Mandy Ligtoet, Jolanda Scholte

Van: Jesica van Hoof (notulist) /Anita Versteegh (uitwerking)

Betreft: Notulen vergadering 14 januari 2015

1. Opening

- De vergadering wordt geopend om 20:05 uur. Er zijn 4 afmeldingen.

2. Behandeling notulen vergadering 10 december 2014

- Er zijn geen op of aanmerkingen op de notulen.

3. Inkomende en uitgaande Post

- E-mail van Jolanda. Zij traint voor twee goede doelen en kan de komende tijd de ouderraad vergaderingen niet bijwonen. Haar activiteiten in de commissies blijven zoals gepland.
- E-mail VOO (vereniging openbaar onderwijs). In informatie van de Rijksoverheid staat dat de MR inspraak heeft in de hoogte van de ouderbijdragen. Dit geldt voor ouderbijdragen die voortvloeien uit schoolbeleid, niet voor ouderbijdragen die gevraagd worden door de ouderraad voor activiteiten georganiseerd door de ouderraad. De wet op de medezeggenschap beschrijft geen verschil tussen deze ouderbijdragen, maar dat is er wel. Wat betreft de ouderraad activiteiten is de Algemene Ouder Vergadering de plaats om de hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage en het soort activiteiten vast te stellen.

4. Mededelingen school

- Het rekenonderwijs gaat veranderen. Volgend schooljaar wordt overgestapt in alle groepen op een nieuwe methode nl. de wereld in getallen. Dat betekent dat in de groepen die werken met tablets, de tablets niet meer voor het rekenen gebruikt worden.

5. Mededelingen penningmeester

- Sint en kerst zijn binnen de begroting gebleven.
- Het aantal afgegeven machtigingen ligt op 54%. Gevraagd wordt of ook al betalingen via de bank of contant binnen zijn gekomen en wat het totale percentage is van afgegeven machtigingen en betalingen via bank/contant ? Dat is 63%.
- Er is een nieuw model kasboek. Dit gaat gebruikt worden door alle disciplines die onder stichting

- Rado vallen. Zodra het nieuwe model kasboek gereed is, neemt Remco dit door met Anita.
- Een machtiging is niet bij de penningmeester aangekomen. Remco neemt contact op met de ouders en handelt dit verder af.

6. Evt. punten voor de MR n.a.v. de MR notulen (website:voor ouders/MR).

- Recente notulen van de MR stonden niet op de website. Deze worden geplaatst.

7. Verslag Werkgroepen

- Het kerstfeest was geslaagd. De kinderen en het team waren zeer te spreken over de workshops, spelletjes en gourmet. Punt van aandacht; de kerstaankleding op het schoolplein.
- **Tuingroep**> Het tuinplan en de plantkeuze worden uitgelegd. De onderhoudsvriendelijke planten zullen aangebracht worden vanaf het fietsenhok richting de kleuteringang. De groenvoorziening aan beide zijden van de ingang van groep 5-6 moet een strakke uitstraling hebben, sterk en goed te onderhouden zijn. Gekozen is voor laurier. Martin maakt een snoei/verzorgingsschema wat op school komt te liggen. 23 januari wordt het groen gesnoeid. De kinderen van groep 7-8 helpen bij het inladen van de aanhanger. Martin kijkt uit naar vervanging, over anderhalf jaar stopt hij met de tuinwerkgroep.
- **Hoofdluis controles**> De school is luisvrij.
- **Spik en Span**> 14 januari is de eerste spik en span dag van 2015. Er zijn 10 aanmeldingen van ouders en team.
- **Promotieteam**> Donkie zal met carnaval aanwezig zijn. Een thema moet bedacht worden voor een nieuw toneelstukje en Donkie is tijdens de Fancy fair, Avondvierdaagse en Veerse dag aanwezig. Het is nog niet bekend of Donkie bij het overvliegen van groep 2 naar 3 en het uitzwaaien van groep 8 aanwezig zal zijn. Sjaak moet dit nog bespreken met het team.
- **Verkeer**> Binnenkort komt het oversteken bij kleuters aan bod en is de dode hoek actie. Een stukje voor de Langstraat zal over de dode hoek actie geschreven worden. Gevraagd wordt of bij deze actie een voertuig aanwezig is. Saskia zal contact opnemen met Judith en aangeven dat zij eventueel voor een voertuig met begeleiding kan zorgen.

9. Volgende activiteiten.

Datum	Activiteit	OR verantwoordelijke(n)
Vrijdag 13 februari '15	Carnavalsviering	Jolanda/Mandy
Vrijdag 24 april '15	Koningsspelen/sportdag	Saskia/Judith
Nog nader te bepalen informereren bij team	Spelletjesdag	Jesica
1 t/m 4 juni 2015	Avondvierdaagse	Jesica/ indien nodig Anita
Nog nader te bepalen	Ouderbedankmoment	Nog invullen

- De eerstvolgende activiteit is carnaval. De werkgroep carnaval heeft vergaderd en is tot de conclusie gekomen dat hulpouders niet nodig zijn. Deze zullen hierover geïnformeerd worden. Gevraagd wordt of wellicht één hulpouder aanwezig kan zijn voor kindjes die bang zijn voor harde muziek. Dit zal besproken worden binnen de werkgroep carnaval. Anita vraagt zich af of het nodig is, dat ouders zich op kunnen geven voor carnaval of dat team en twee ouders uit de ouderraad voldoende zijn om carnaval op school te organiseren.
- Budget carnaval. De indruk bestond dat de ouders uit de werkgroep carnaval geen budget mochten ontvangen. Deze indruk is niet juist. Uitgelegd wordt dat elk jaar de leerkracht om het budget heeft gevraagd. Daarna werd het verdeeld onder de ouders, die de boodschappen deden. Frans zal bij de penningmeester het budget opvragen.
- Koningsspelen: Onze school is aangemeld. Het programma zal samengesteld worden door de sport stagiaires. Vanuit de OR zijn Saskia en Judith de verantwoordelijken.

10. Lege statiegeldflessen/lege blikjes actie.

- Op 23 februari 2015 wordt gestart met het verzamelen van lege frisdrank statiegeldflessen en lege frisdrank blikjes. Hiervoor worden grote kratten weggezet in de kookkeuken. Deze actie loopt tot 9 maart 2015. De opbrengst komt ten goede aan het veertig jarig jubileum in 2016 van onze school. Een vermelding heeft in de nieuwsbrief gestaan. Een uitgebreider stukje komt nog in de nieuwsbrief en voor de carnavalsvakantie gaat een brief de deur uit.

11. Ouderbedankmoment.

- Gezien de lage opkomst op de ouderbedankavonden is het wenselijk om deze in een ander jasje te steken. Gevraagd was te brainstormen over een nieuwe invulling. Er zijn geen nieuwe ideeën ingebracht. Gevraagd wordt of een ouderbedankmoment nodig is. Hierover zijn de meningen verdeeld. Eventueel kan een mooie tekening of leuke kaart gegeven worden aan de ouders, maar een gezamenlijke activiteit heeft de voorkeur. Een idee wordt uitgewerkt en op de volgende vergadering besproken.

12. Actiepunten.

- Afscheid Corry. Zij krijgt een cadeaubon namens alle leerlingen en ouders. *Actie: Anita*
De kosten worden door de OR en MR gedeeld.
- Idee uitwerken ouderbedankmoment voor de volgende vergadering. *Actie: Anita*

13. Rondvraag.

- **Remco**> Signalen opgemerkt ten aanzien van TSO Murlen. De TSO valt niet onder de ouderraad en derhalve zal dit aan Sjaak doorgegeven worden.
- **Mandy**> Het voetballen op het schoolplein wordt door veel ouders als hinderlijk ervaren. Frans geeft aan dat een eerdere regel geweest is, voetballen met een tennisbal. Foamballen gaven niet het gewenste resultaat, gaan snel stuk. Lisa geeft aan dat het probleem om 12:45 het grootst is. Het voetballen op het schoolplein zal met Sjaak worden besproken.
- De bankjes voor het juf Treesplein zijn geregeld met stichting Rado.

14. Sluiting.

- De vergadering wordt gesloten om 21:20.

De volgende vergadering is op **maandag 02 maart 2015 om 20:00 uur.**

Graag wil ik u bedanken voor uw aanwezigheid. De notulen worden gepubliceerd op de website van de school.

www.radonkel.nl

Voor vragen kunt u, liefs per e-mail, contact opnemen met de secretaris via

ouderraad@radonkel.nl